



# KOMISI YUDISIAL REPUBLIK INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL

JALAN KRAMAT RAYA NOMOR 57 JAKARTA 10450 TELEPON (021) 3905876, 3905877,  
3906178; FAKSIMILE (021) 31903755. [www.komisiyudisial.go.id](http://www.komisiyudisial.go.id)

PENGUMUMAN  
NOMOR : 01/PANSEL-JPP/KP.02.02/05/2021

## TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI SEKRETARIAT JENDERAL KOMISI YUDISIAL TAHUN 2021

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial Tahun 2021, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 Tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Pemerintah, serta dengan memperhatikan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 tahun 2020 berisi tentang pelaksanaan pengisian jabatan pimpinan tinggi secara terbuka dan kompetitif di lingkungan instansi pemerintah dalam kondisi kedaruratan kesehatan masyarakat penanganan Corona Virus Disease 2019 (Covid-19), dengan ini kami mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang telah memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri dengan ketentuan sebagai berikut:

### I. NAMA JABATAN :

No.	NAMA JABATAN	KODE JABATAN
1	Kepala Biro Rekrutmen, Advokasi dan Peningkatan Kapasitas Hakim	JPTP-01
2	Kepala Biro Pengawasan Perilaku Hakim	JPTP-02

### II. PERSYARATAN JABATAN :

#### A. Persyaratan Umum

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
5. Usia paling tinggi **56 (lima puluh enam)** tahun pada tanggal **1 Agustus 2021**;
6. Sehat jasmani, rohani dan bebas narkoba;
7. Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Tingkat I golongan ruang IV/b;
8. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
9. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III) atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun pada saat pendaftaran;
10. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau Diklat Fungsional Ahli Madya;

11. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
12. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang;
13. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) pada jabatan terakhir;
14. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Tahun 2020;
15. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir.

## B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Kepala Biro Rekrutmen, Advokasi dan Peningkatan Kapasitas Hakim:  
Memiliki latar belakang pendidikan pada bidang Ilmu Hukum, Filsafat, Psikologi, Ilmu Pemerintahan atau kualifikasi pendidikan lainnya yang mempunyai keterkaitan dengan tugas Jabatan yang terkait;
2. Kepala Biro Pengawasan Perilaku Hakim:  
Memiliki latar belakang pendidikan pada bidang Ilmu Hukum;

## III. DOKUMEN PERSYARATAN

Peserta wajib mengajukan lamaran secara *online* melalui situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id) dengan melampirkan dokumen persyaratan lamaran yang harus diunggah dengan format pdf, yang terdiri atas:

1. Surat Lamaran ditandatangani di atas materai Rp 10.000 (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id));
2. Ijazah pendidikan formal terakhir;
3. Kartu Tanda Penduduk;
4. Nomor Pokok Wajib Pajak;
5. Pasfoto berwarna terbaru ukuran 4x6, dengan latar belakang merah;
6. Salinan sah Petikan Surat Keputusan pengangkatan dalam jabatan terakhir;
7. Salinan sah Petikan Surat Keputusan pengangkatan dalam pangkat terakhir;
8. Penilaian Prestasi Kerja tahun 2019 dan 2020;
9. Tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN tahun 2020;
10. Tanda bukti penyerahan SPT Pajak tahun 2020;
11. Surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id));
12. Surat pernyataan penelusuran rekam jejak dan bertanda tangan di atas materai Rp10.000,00 (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id));
13. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, diketahui oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang dan dibubuhi cap dinas, dibuat di atas kertas bermaterai Rp10.000,00 (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id));
14. Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik dan tidak pernah menjadi calon anggota legislatif dari partai politik (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id));

15. Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau Sertifikat Diklat Fungsional Madya;
16. Daftar riwayat hidup (formulir dapat diunduh pada situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id)); dan
17. Surat Keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah, yang terdiri atas Surat Keterangan Sehat Jasmani dari dokter umum dan Surat Keterangan Sehat Kejiwaan dari dokter jiwa/psikiater 6 (enam) bulan terakhir;
18. Surat Keterangan bebas narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah diwajibkan bagi peserta yang masuk dalam 3 (tiga) besar.

#### IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui aplikasi dengan alamat situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id);
2. Pendaftaran dan penerimaan dokumen dibuka mulai tanggal 3 s.d. 18 Mei 2021;
3. Seluruh dokumen persyaratan diunggah ke dalam aplikasi pendaftaran pada alamat situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id) dengan format pdf; dan
4. Surat lamaran ditujukan kepada:

**Panitia Seleksi Calon Pimpinan Tinggi Pratama  
Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial  
Jln. Kramat Raya No. 57 Jakarta Pusat**

#### V. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengumuman seleksi	3 Mei 2021
2.	Pendaftaran dan penerimaan dokumen persyaratan secara <i>online</i>	3 s.d. 18 Mei 2021
3.	Seleksi administrasi	3 s.d. 20 Mei 2021
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	21 Mei 2021
5.	Penulisan makalah	25 Mei 2021
6.	Pengumuman Hasil Penilaian Penulisan Makalah	31 Mei 2021
7.	Seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural melalui metode <i>assessment center</i>	2 s.d. 3 Juni 2021
8.	Pengumuman Hasil <i>Assessment</i>	17 Juni 2021
9.	Penelusuran rekam jejak	2 Juni s.d 15 Juni 2021
10.	Pemaparan makalah dan wawancara	22 s.d. 23 Juni 2021
11.	Pengumuman hasil akhir seleksi	25 Juni 2021

**Catatan:** Tahapan dan jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan melalui situs [seleksijpp.komisiyudisial.go.id](http://seleksijpp.komisiyudisial.go.id). Untuk itu para peserta seleksi dihimbau agar aktif mengakses situs dimaksud. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi seleksi menjadi tanggung jawab peserta;

#### VI. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seluruh biaya yang dikeluarkan oleh peserta selama mengikuti proses seleksi ditanggung oleh masing-masing peserta;

2. Peserta menjamin seluruh dokumen yang disampaikan adalah benar dan apabila di kemudian hari diketahui peserta telah memberikan data/keterangan tidak benar, maka Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial berhak membatalkan hasil seleksi;
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Dalam hal peserta membutuhkan penjelasan teknis administratif berkenaan dengan dokumen lamaran, peserta hanya dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi melalui email: [panselijtpratama@komisiyudisial.go.id](mailto:panselijtpratama@komisiyudisial.go.id);
5. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**

Jakarta, 3 Mei 2021

Ketua Panitia Seleksi,



*[Handwritten Signature]*  
Y. Ambeg Paramarta

## SURAT LAMARAN

....., ..... 2021

Kepada Yth.

**Panitia Seleksi Calon Pimpinan Tinggi Pratama**

**Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial**

di –

Jakarta

Sehubungan dengan pengumuman tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial Tahun 2021, Nomor : 01/PANSEL-JPP/KP.02.02/04/2021 tanggal April 2021, saya yang bertanda tangan di bawah ini:\*

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Instansi :

Mengajukan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial Tahun 2021 untuk jabatan ..... dengan kode jabatan ..... dan bersedia mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan dokumen lamaran pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai  
Rp. 10.000,-

Nama

NIP.

**\*) Mohon diisi dengan huruf cetak/balok**

**SURAT PERSETUJUAN/REKOMENDASI**

Kami selaku **Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat Yang Diberi Delegasi Wewenang** menyatakan bahwa:\*

**NAMA** : .....

**NIP** : .....

**GOL. RUANG** : .....

**JABATAN** : .....

**INSTANSI** : .....

Memenuhi persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud dalam Pengumuman Nomor 01/PANSEL-JPP/KP.02.02/04/2021 tanggal .... April 2021 dan menyetujui/memberi rekomendasi untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial Tahun 2021.

....., .....2021

**Pejabat Pembina Kepegawaian/  
Pejabat Yang Diberi Delegasi  
Wewenang**

**Nama:** .....

**NIP.**

**\*) Mohon diisi dengan huruf cetak/balok**

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:\*

Nama :  
NIP :  
Golongan Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

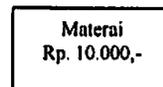
menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Surat Pernyataan ini diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang mengelola unit kepegawaian dan dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Sekretariat Jenderal Komisi Yudisial Tahun 2021.

....., .....2021

**Mengetahui,  
Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang  
mengelola unit kepegawaian**

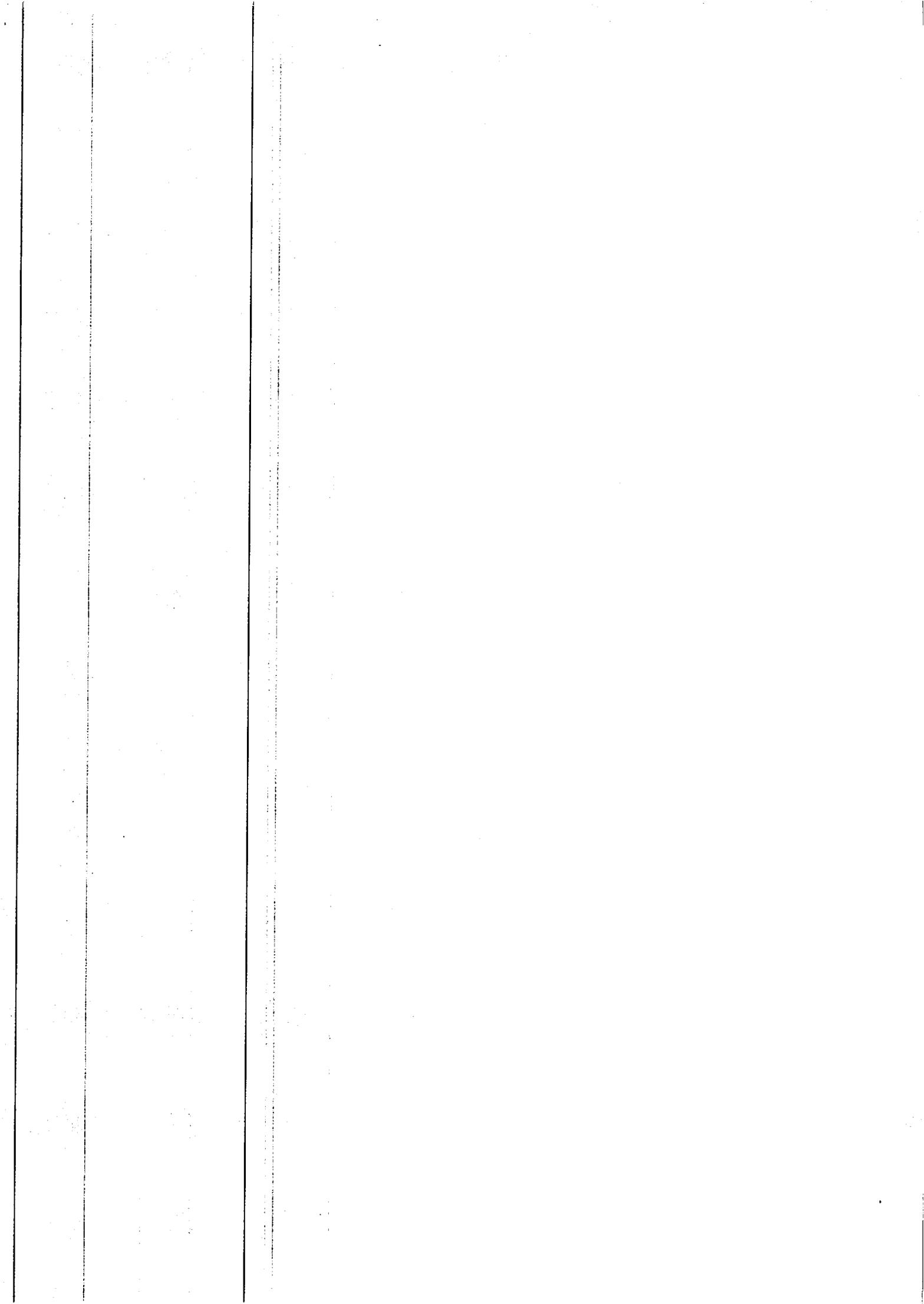
**Yang Membuat Pernyataan,**



**Nama.....**  
**NIP.....**

**Nama.....**  
**NIP.....**

**\*) Mohon diisi dengan huruf cetak/balok**



## SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN PENELUSURAN REKAM JEJAK

Yang bertanda tangan di bawah ini:\*

Nama :  
NIP :  
Golongan Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Alamat :

dengan dilandasi kesadaran yang tinggi menyatakan dengan sebenarnya bahwa Saya bersedia dan setuju dilakukan penelusuran rekam jejak, untuk memenuhi persyaratan yang diperlukan oleh Panitia Seleksi.

Demikian surat Pernyataan ini Saya buat dengan sebenarnya, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., .....2021

**Yang Membuat Pernyataan,**

Materai  
Rp. 10.000,-

**Nama**

**NIP.....**

**\*) Mohon diisi dengan huruf cetak/balok**

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo 4x6  
Berwarna

### I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama (Lengkap dengan Gelar)	
2	NIP	
3	Tempat, Tanggal Lahir	
4	Jenis Kelamin	
5	Pangkat/Golongan ruang	TMT:
6	TMT CPNS	
7	Jabatan Terakhir	
8	Agama	
9	Status Perkawinan	
10	Alamat Rumah	
11	Nomor Telepon/HP	No. Telepon:                      HP:
12	Alamat E-mail	
13	No. KTP	
14	NPWP	
15	Hobi	

### II. RIWAYAT PANGKAT

No	Pangkat (Gol)	TMT Pangkat	Nomor SK	Tanggal SK
1				
2				
3				
4				
5				

III. RIWAYAT JABATAN					
1. Jabatan Yang Pernah/Sedang Diemban					
No	Jabatan	Tupoksi	Nomor SK	Rentang Waktu	Instansi
1					
2					
3					
4					
5					
2. Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan (tolong diisi penugasan dalam 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat anda bekerja)					
No	Penugasan	Tupoksi	Nomor Surat Penugasan	Rentang Waktu	Instansi
1					
2					
3					
4					
5					

IV. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN					
1. Pendidikan Formal					
No	Jenjang	Nama Sekolah/Perguruan Tinggi	Jurusan	Nomor Ijasah	Tahun Lulus
1					
2					
3					
4					
5					
6					
2. Pendidikan dan Latihan Yang Pernah Diikuti					
No	Nama Pendidikan dan Latihan	Lembaga Penyelenggara	Kota	Nomor Sertifikat	Tahun
1					
2					
3					
4					

5					
6					
7					

## V. PENGALAMAN

### 1. Daftar kegiatan/organisasi yang pernah/sedang diikuti

No	Nama Kegiatan/Organisasi	Sebagai	Rentang Waktu	Uraian Singkat Kegiatan/Organisasi
1				
2				
3				
4				
5				
6				

## VI. PRESTASI

No	Prestasi yang pernah dicapai*	Tingkat**	Pemberi Penghargaan	Tahun Perolehan
1				
2				
3				
4				

\*) Tuliskan prestasi yang dicapai dengan detail.

\*\*) Tingkat : Organisasi Kerja, Nasional, Internasional

## VII. RIWAYAT KESEHATAN

No	Jenis Penyakit	Terindikasi sejak Tahun	Keterangan/tindakan
1			
2			
3			
4			

## VIII. KETERANGAN KELUARGA

### 1. Istri/Suami

No	Nama	Tmp Lahir	Tgl Lahir	Tgl Menikah	Pekerjaan	Keterangan

2. Anak						
No	Nama	Tmp Lahir	Tgl Lahir	Tgl Menikah	Pekerjaan	Keterangan

Dengan ini saya menyatakan bahwa Daftar Riwayat Hidup ini telah saya isi dengan benar dan lengkap. Apabila ternyata data yang saya isi terbukti tidak benar, saya bersedia dinyatakan gugur dalam proses seleksi.

..... 2021



Nama  
NIP

Keterangan :

Peserta dapat menambahkan baris pada semua tabel apabila data yang perlu ditampilkan belum terakomodasi pada baris tabel yang tersedia.

**\*) Mohon diisi dengan huruf cetak/balok**